

REGULAMIN Usługi Comarch e-Sale

Niniejszy regulamin zwany dalej Regulaminem określa zakres i warunki świadczenia Usług Comarch e-Sale przez firmę Comarch Spółka Akcyjna z siedzibą w Krakowie, Aleja Jana Pawła II 39A, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000057567. Wysokość kapitału zakładowego Spółki wynosi 8.133.349,00 zł. Kapitał zakładowy został wpłacony w całości, NIP: 677 - 00 - 65 – 406 (zwana dalej „Comarch”).

§1 Definicje

1. **Klient** – przedsiębiorca¹, który zawiera z Comarch umowę o świadczenie Usług Comarch e-Sale.
2. **Konsument** - Klient prowadzący działalność gospodarczą, który dokonując zawarcia umowy o świadczenie Usług Comarch e-Sale dokonuje transakcji, która uznana zostanie za niezawodową.
3. **Comarch e-Sale** – oprogramowanie wspomagające sprzedaż towarów lub usług przez Internet zainstalowane na serwerach Comarch zgodnie z opisem w Dokumentacji Comarch e-Sale, do którego majątkowe prawa autorskie przysługują Comarch wykorzystywane do świadczenia Usługi Comarch e-Sale.
4. **Formularz** – elektroniczny formularz zamówienia Comarch e-Sale dostępny na stronach internetowych Comarch lub stronach internetowych Partnerów Comarch lub w oprogramowaniu Comarch ERP.
5. **Usługi lub Usługi Comarch e-Sale** – usługi wymienione w §4 ust. 2 pkt a-b.
6. **Cennik Usług Comarch e-Sale** – cennik określający aktualną wysokość opłat za Usługi Comarch e-Sale publikowany na stronie internetowej www.comarch-cloud.pl
7. **Godziny robocze** – godziny od 9:00 do 17:00 w dni robocze.
8. **Dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
9. **Kody dostępu** – hasło i login konieczne do korzystania z Usług Comarch e-Sale jako Administrator.
10. **Domena** – adres internetowy, pod którym dostępne są Usługi Comarch e-Sale.
11. **Administrator** – użytkownik Comarch e-Sale z uprawnieniami do wprowadzania zmian określonych w Comarch e-Sale.
12. **Dokumentacja Comarch e-Sale** – podręczniki i instrukcje obsługi Comarch e-Sale dostępne dla Klienta na stronie internetowej <https://pomoc.comarch.pl/esale>
13. **Panel administracyjny** – Panel Klienta dostępny pod adresem: <https://panel.comarchesale.com> umożliwiającą korzystanie z Usługi. Zalogowanie się do Panelu administracyjnego możliwe jest po podaniu Kodów dostępu, otrzymanych w momencie rozpoczęcia świadczenia Usługi przez Comarch.
14. **Zakładka Płatności** – zakładka w menu Panelu administracyjnego, za pośrednictwem której Klient otrzymuje faktury.
15. **Dodatek do Comarch e-Sale** – dodatkowa funkcjonalność oprogramowania Comarch e-Sale udostępniona w Usłudze Comarch e-Sale, którą Klient może nabyć fakultatywnie za dodatkową opłatą zgodnie z cennikiem opublikowanym na stronie <https://www.comarch-cloud.pl>
16. **Nazwa Nadawcy SMS** - nazwa jaką zobaczy podmiot trzeci odbierający powiadomienia SMS w polu nadawca wiadomości.

¹ Przedsiębiorcą jest osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą lub wspólnik spółki cywilnej wpisani do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (dawniej Ewidencji Działalności Gospodarczej) oraz spółki wpisane do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.

17. **Przelew bankowy** - płatność wykonywana przez Klienta w banku poprzez konto internetowe lub stacjonarne lub na pocztę.
18. **Produkty Podmiotów Trzecich** - każdy produkt (systemy operacyjne, oprogramowanie, licencja itp.), którego producentem lub właścicielem nie jest Comarch.

§2 Warunki świadczenia Usług Comarch e-Sale

1. Klientem może być wyłącznie przedsiębiorcą.
2. Świadczenie Usług Comarch e-Sale wymaga uprzedniego zawarcia z Comarch umowy o świadczenie Usług Comarch e-Sale.
3. W celu zalogowania do Usługi Comarch e-Sale jako Administrator Klient podaje Kody dostępu przekazane przez Comarch zgodnie z §3 ust. 4.
4. Akceptując zapisy niniejszego Regulaminu, Klient potwierdza, że zapoznał się z wymaganiami technicznymi Comarch e-Sale, które dostępne są na stronie internetowej: <https://pomoc.comarch.pl/esale>
5. Klient zobowiązuje się do przestrzegania warunków licencyjnych oprogramowania firmy Microsoft zainstalowanego przez Comarch w ramach Usługi znajdujących się pod adresem <https://www.comarch-cloud.pl/EndUserLicenseTerms.pdf>
6. Klient wyraża zgodę na przekazanie przez Comarch Podmiotom Trzecim informacji obejmujących m.in. dane przedsiębiorstwa, dane adresowe oraz inne wymagane przez Podmiot Trzeci informacje. Przekazanie tych informacji nastąpi wyłącznie na żądanie Podmiotu Trzeciego oraz w zakresie niezbędnym do wykonania zobowiązań umownych Comarch względem Podmiotów Trzecich.

§3 Zawarcie umowy o świadczenie Usług Comarch e-Sale

1. Umowa o świadczenie Usług Comarch e-Sale zostaje zawarta poprzez wypełnienie i złożenie Formularza przez Klienta (zamówienie) oraz zaakceptowanie tego zamówienia przez Comarch.
2. Zaakceptowanie zamówienia przez Comarch następuje przez rozpoczęcie świadczenia Usług Comarch e-Sale w terminie 3 Dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Klienta
3. Umowa o świadczenie Usług Comarch e-Sale zostaje zawarta w dniu rozpoczęcia świadczenia Usług Comarch e-Sale.
4. Po rozpoczęciu świadczenia Usług przez Comarch, Klient otrzyma na adres e-mail, podany przy wypełnianiu Formularza, wiadomość zawierającą adres strony internetowej pod którym będzie mógł się zalogować do Usługi Comarch e-Sale

§4 Przedmiot umowy o świadczenie Usług Comarch e-Sale

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieoznaczony.
2. Przedmiotem umowy jest:
 - a. zapewnienie Klientowi dostępu do Comarch e-Sale,
 - b. usługa przechowywania na serwerach Comarch danych oraz plików wprowadzanych przez Klienta podczas pracy z Comarch e-Sale,

3. Opisy wszystkich funkcjonalności Comarch e-Sale zawarte są w Dokumentacji Comarch e-Sale.
4. Comarch posiada autorskie prawa majątkowe do Comarch e-Sale oraz do Dokumentacji Comarch e-Sale. Klient jest uprawniony do korzystania z nich wyłącznie na podstawie umowy o świadczenie Usług Comarch e-Sale.
5. Klient jest uprawniony do korzystania z Comarch e-Sale wyłącznie zgodnie z niniejszym Regulaminem i Dokumentacją Comarch e-Sale.
6. Klient jest uprawniony do korzystania z Comarch e-Sale wyłącznie w zakresie obsługi własnej działalności gospodarczej.
7. Klient jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu i poszanowanie praw autorskich oraz praw własności intelektualnej Comarch i producentów oprogramowania niezbędnego dla korzystania z Usług Comarch e-Sale przez użytkowników i pracowników Klienta i ponosi pełną odpowiedzialność za spowodowane przez nich szkody.
8. Klient nie może usuwać, modyfikować lub zakrywać jakichkolwiek oznaczeń praw autorskich, praw do znaków towarowych, lub innych oznaczeń prawa własności, które są zawarte lub są wykorzystywane w ramach świadczenia Usługi Comarch e-Sale.
9. Klient nie może odtwarzać kodu źródłowego, dekompilować oraz deasemblować Usług Comarch e-Sale. Klient nie może bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Comarch udostępniać Comarch e-Sale, w szczególności nie może:
 - a. korzystać z Comarch e-Sale wspólnie z podmiotami trzecimi,
 - b. udostępniać Comarch e-Sale osobom trzecim do samodzielnego używania, pod jakimkolwiek innym tytułem darmowym lub odpłatnym.
10. Klient po zalogowaniu jako Administrator może wprowadzać jedynie takie zmiany, jakie są przewidziane w Dokumentacji Comarch e-Sale (np. aktualizacja oferty Klienta, informacji o produktach lub usługach Klienta).
11. Klientowi nie wolno wykonywać kopii Comarch e-Sale, kopiować posiadanej Dokumentacji Comarch e-Sale, ani udostępniać Kodów dostępu do Comarch e-Sale osobom trzecim.
12. Comarch może powierzyć osobie trzeciej obowiązek świadczenia Klientowi Usług Comarch e-Sale.

§5 Wynagrodzenie

1. Klient jest zobowiązany do dokonywania terminowej zapłaty miesięcznej opłaty abonamentowej z tytułu świadczenia Usługi Comarch e-Sale.
2. Opłata abonamentowa wyliczana będzie przez Comarch na podstawie zamówienia Klienta według cen określonych w obowiązującym Cenniku Usługi Comarch e-Sale.
3. Opłaty abonamentowe są płatne z dołu za dany okres rozliczeniowy, tj. miesiąc kalendarzowy, na podstawie elektronicznej faktury (e-Faktury) wystawionej przez Comarch pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, za który jest wystawiana faktura. Klient wyraża zgodę na przesyłanie oraz udostępnianie przez Comarch elektronicznych faktur obejmujących opłatę abonamentową drogą elektroniczną, poprzez akceptację niniejszego Regulaminu lub zaznaczenie odpowiedniego checkbox'a w Panelu administracyjnym.
4. Faktury za Usługi (e-Faktury), w tym także faktury korygujące (korekta e-Faktury), są udostępnione Klientowi do pobrania w formie pliku PDF w Panelu administracyjnym. Faktury będą opatrzone kwalifikowanym podpisem cyfrowym wystawionym na rzecz Comarch, zapewniającym autentyczność pochodzenia i integralność treści

e-Faktury. Zakładka Płatności, w której będą udostępniane w/w dokumenty będzie dostępna tylko dla Administratora. Informacja o wystawieniu i udostępnieniu e-Faktury zostanie przesłana do Klienta na wskazany do korespondencji adres e-mail w terminie 3 Dni roboczych od dnia wystawienia e-Faktury. Partnerzy Comarch posiadający ważne umowy ECOD będą otrzymywać faktury za Usługi za pośrednictwem ECOD.

5. Klient jest zobowiązany do pobrania e-Faktury/korekty e-Faktury z Panelu administracyjnego w ciągu 7 Dni roboczych od daty jej wystawienia. Pobranie e-Faktury jest równoznaczne z akceptacją jej treści. Nie pobranie e-Faktury przed upływem terminu płatności jest równoznaczne z jej akceptacją. Przed pobraniem korekty e-Faktury Klient dokona jej akceptacji w Panelu administracyjnym. Akceptacja korekty e-Faktury następuje poprzez naciśnięcie przycisku „Akceptuję”.
6. Do e-Faktur przesyłanych elektronicznie Klient wystawia noty korygujące w formie papierowej.
7. Dostęp do e-Faktur w Panelu administracyjnym będzie nieprzerwany przez cały okres trwania umowy o świadczenie Usług Comarch e-Sale z zastrzeżeniem pkt. 12 dotyczącego zablokowania Usług. W przypadku problemu z dostępem do Panelu administracyjnego, Klient może zwrócić się do Comarch z prośbą o podanie aktualnego stanu zadłużenia w celu uregulowania zaległości i odblokowania dostępu do Usług.
8. Panel administracyjny nie stanowi miejsca przechowywania e-Faktur w myśl aktualnie obowiązujących przepisów. Klient zobowiązany jest do pobrania i zarchiwizowania e-Faktury/korekty e-Faktury we własnym zakresie. Podgląd e-Faktury/korekty e-Faktury widocznej w Panelu administracyjnym ma tylko cel informacyjny.
9. W przypadku wypowiedzenia umowy o świadczenie Usług Comarch e-Sale, o którym mowa w §7 pkt. 2 na pisemną prośbę Klienta i wskazany w piśmie adres e-mail, Klient otrzyma za pośrednictwem usługi IBARD raport wszystkich udostępnionych w Panelu administracyjnym e-Faktur.
10. Opłatę abonamentową za pierwszy miesiąc kalendarzowy obowiązywania umowy ustala się w następującej sposób:
 - a. przy zamówieniu złożonym do 15 dnia miesiąca, opłata abonamentowa będzie stanowiła 100% miesięcznej opłaty określonej w Cenniku,
 - b. przy zamówieniu złożonym po 15 dniu miesiąca, opłata abonamentowa będzie stanowiła 50% wartości miesięcznej opłaty określonej w Cenniku.
11. Opłata abonamentowa jest płatna przelewem na rachunek bankowy Comarch wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
12. W przypadku opóźnienia w zapłacie opłaty abonamentowej dłuższego niż 14 dni Comarch jest uprawniony do zaprzestania świadczenia na rzecz Klienta Usługi Comarch e-Sale. Wznowienie świadczenia Usługi Comarch e-Sale po ich każdorazowym zablokowaniu, Comarch może uzależnić od zapłacenia w wyznaczonym terminie wszystkich wymagalnych opłat abonamentowych oraz zapłacenia jednorazowej opłaty aktywacyjnej w wysokości 70% wartości miesięcznego abonamentu, nie mniejszej jednak niż 50 zł netto.
13. Klient jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia z tytułu utrzymania gotowości do świadczenia usług odpowiadającego wysokości opłaty abonamentowej w okresie, w którym Comarch na podstawie ust. 12 nie świadczył na jego rzecz Usługi Comarch e-Sale.
14. Klient może zgłaszać zastrzeżenia co do poprawności wystawionej e-Faktury, zachowując tryb reklamacyjny opisany w §6.
15. Płatność uważa się za dokonaną w dniu wpływu należności na rachunek bankowy Comarch wskazany na fakturze.
16. Od dnia cofnięcia akceptacji na otrzymywanie e-Faktur Klient otrzymywać będzie faktury papierowe.

§6 Tryb reklamacyjny

1. Uprawniony do złożenia reklamacji jest Klient lub wskazane przez niego w zamówieniu osoby kontaktowe.
2. Reklamacje Klienta powinny dotyczyć konkretnych przerw lub nieprawidłowości w świadczeniu Usługi. Zgłoszenie reklamacyjne Klient dokonuje niezwłocznie w formie elektronicznej na adres e-mail: e-Sale@comarch.pl lub w Systemie Obsługi Zgłoszeń (<https://www.asysta.comarch.pl>).
3. Klient na żądanie Comarch jest zobowiązany udzielić wszelkich wyjaśnień potrzebnych do realizacji zgłoszenia reklamacyjnego.
4. Comarch zobowiązuje się przystąpić do działań w terminie 3 dni roboczych od złożenia reklamacji.
5. Zapisy zawarte w niniejszym paragrafie nie dotyczą Klientów będących Konsumentami.

§7 Rozwiązanie umowy

1. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Klienta, w szczególności w przypadku naruszenia praw autorskich Comarch, Comarch przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem od dnia doręczenia Klientowi stosownego oświadczenia.
3. W przypadku blokady dostępu do Usługi Comarch e-Sale trwającej ponad 60 dni, umowa o świadczenie Usług Comarch e-Sale ulega automatycznemu rozwiązaniu, bez wcześniejszego informowania Klienta.
4. W celu wypowiedzenia umowy Klient powinien wysłać do Comarch stosowne oświadczenie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wzór wypowiedzenia można otrzymać po przesłaniu informacji na adres e-Sale@comarch.pl.

§8 Odpowiedzialność Comarch

1. Odpowiedzialność Comarch wobec Klienta za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy o świadczenie Usług jest ograniczona do 6-krotności wartości miesięcznej opłaty abonamentowej uiszczonej przez Klienta w miesiącu, w którym miało miejsce zdarzenie w wyniku którego powstała szkoda.
2. Comarch nie odpowiada za szkody będące skutkiem przerw w świadczeniu Usług Comarch e-Sale spowodowanych nie wywiązaniem się ze zobowiązań przez osoby trzecie.
3. Comarch zastrzega sobie możliwość przerywania świadczenia Usług w celu konserwacji serwerów, o czym Klient zostanie powiadomiony z jednodniowym wyprzedzeniem w Panelu Administracyjnym.
4. Comarch nie ponosi w żadnym wypadku odpowiedzialności za szkody polegające na utracie przez Klienta korzyści, które uzyskałby, gdyby szkody nie wyrządono.
5. Comarch nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane brakiem ciągłości usług, za który odpowiedzialność ponosi Klient lub w razie:
 - wad sprzętu komputerowego,
 - niewłaściwej instalacji, obsługi lub nieprawidłowego funkcjonowania u Klienta oprogramowania, którego producentem nie jest Comarch,
 - nieuprawnionej ingerencji w Comarch e-Sale lub bazy danych systemów Comarch ERP Optima, Comarch ERP XL, Comarch ERP Altum oraz Comarch ERP XT,

- błędów i braków w bazach danych lub nieprawidłowej konfiguracji systemów Comarch ERP Optima, Comarch ERP XL, Comarch ERP Altum oraz Comarch ERP XT obsługiwanych przez Comarch e-Sale,
- nieprawidłowej obsługi Comarch e-Sale,
- błędnej interpretacji wyników,
- nieznanomości przepisów prawa

6. Comarch nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z brakiem u Klienta odpowiednich zabezpieczeń przed przejęciem Kodów dostępu lub udostępnieniem przez Klienta Kodów dostępu osobom trzecim lub niegodnym zaufania.
7. W przypadku niemożności korzystania przez Klienta z Usług Comarch e-Sale z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Comarch przez okres dłuższy niż osiem kolejnych Godzin roboczych w Dniu roboczym, należne Comarch wynagrodzenie ulega zmniejszeniu o 1% miesięcznej opłaty abonamentowej za tę usługę za każde kolejne pełne 8 Godzin roboczych niemożności korzystania przez Klienta z Usługi Comarch e-Sale.

§9 Ochrona danych

1. Klient jest administratorem lub podmiotem przetwarzającym w rozumieniu Rozporządzenia RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) w stosunku do danych, które są wprowadzone do Usługi Comarch e-Sale.
2. Do Usługi Comarch e-Sale. mogą być wprowadzane wyłącznie dane, których wprowadzenie jest dopuszczalne zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wszystkie dane osobowe będą przetwarzane przez Comarch zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”).
4. Klient ma możliwość pobrania przetwarzanych danych w trakcie trwania Umowy oraz do 14 dni od rozwiązania Umowy w zakresie dostępnych mechanizmów pobierania. Po tym okresie przechowywane dane Klienta zostaną bezpowrotnie usunięte bez możliwości ich odzyskania.
5. Comarch nie ponosi odpowiedzialności za treść danych wprowadzanych do Usługi Comarch e-Sale, a także za sposób ich wykorzystywania przez użytkownika lub Klienta.
6. Klient może zarządzać danymi zgromadzonymi w Usłudze Comarch e-Sale z poziomu Panelu Administracyjnym, w tym może przeglądać, modyfikować i usuwać te dane, a także może udostępniać dane innym osobom według własnego uznania i na własną odpowiedzialność z zastrzeżeniem postanowień Regulaminu.
7. Klient uzyskuje dostęp do Usługi Comarch e-Sale oraz danych zapisanych w Usłudze Comarch e-Sale poprzez wprowadzenie Loginu i Hasła.
8. Jeżeli Klient poweźmie podejrzenie, że Hasło chroniące dostęp do Usługi Comarch e-Sale, znajduje się w nieuprawnionym posiadaniu osób trzecich, może w każdym czasie zmienić je na inne.
9. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za bezpieczeństwo Hasła oraz Loginu oraz wszelkie przypadki korzystania z jego konta w Usłudze Comarch e-Sale. .
10. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za tworzenie, zarządzanie, redagowanie, przeglądanie, sortowanie, usuwanie oraz kontrolowanie w każdy inny sposób danych wprowadzonych do Usługi Comarch e-Sale.
11. Powierzenie danych Comarch w związku ze świadczeniem Usługi Comarch e-Sale odbywa się na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zawieranej z Comarch w formie elektronicznej.

12. Informacje i dostęp do danych osobowych osób fizycznych, które Comarch przetwarza jako administrator danych znajdują się w dokumencie dostępnym pod adresem: <https://www.comarch.pl/informacja-o-przetwarzaniu-danych-osobowych>

§10 Dodatki do Comarch e-Sale

1. Pakiet e-Sale SMS Pro - powiadomienia SMS

- a) Każdy Pakiet e-Sale SMS Pro - powiadomienia SMS daje Klientowi możliwość wysłania określonej liczby SMS-ów, które stanowią powiadomienia wysyłane przez Klienta za pomocą panelu administracyjnego do podmiotów trzecich, zgodnie z cennikiem umieszczonym na stronach internetowych www.comarch-cloud.pl
- b) Pakiety są możliwe do wykorzystania przez Klienta w dowolnym momencie.
- c) Klient może zamówić dowolną liczbę pakietów przez panel administracyjny za opłatą.
- d) Zamówione pakiety są płatne z góry.
- e) Niewykorzystane pakiety nie podlegają zwrotowi.
- f) Klient w panelu administracyjnym e-Sale ma możliwość wprowadzenia nazwy Nadawcy SMS, jak również dokonania zmiany nazwy Nadawcy SMS.
- g) Zmiana nazwy Nadawcy SMS jest możliwa po upływie 30 dni od dnia wprowadzenia nazwy Nadawcy.
- h) Nazwa Nadawcy SMS wprowadzona przez Klienta, jak również każdorazowa jej zmiana musi zostać zaakceptowana przez platformę SerwerSMS.pl w następujących etapach: (I) Firma Comarch przekazuje nazwę Nadawcy SMS do akceptacji platformie SerwerSMS.pl (II) po uzyskaniu akceptacji platformy SerwerSMS.pl będzie możliwe korzystanie z nazwy Nadawcy SMS.
- i) Klient zamawiający pakiety bierze pełną odpowiedzialność za treści wysyłanych wiadomości oraz za wprowadzoną nazwę Nadawcy SMS.
- j) Zakazuje się korzystania z nazw Nadawcy SMS prawnie zastrzeżonych lub nienależących do Klienta. W razie naruszenia zakazu, o którym mowa w zd. 1, nazwa Nadawcy SMS zostanie zablokowana przez platformę SerwerSMS.pl.
- k) Klient zamawiający pakiety SMS wyraża zgodę, aby firma Comarch S.A. udzieliła dalszej zgody platformie SerwerSMS.pl na wysyłanie krótkich wiadomości SMS z użyciem nazwy Nadawcy SMS w celu poprawnego wykonywania usługi komunikacji SMS.
- l) Powiadomienia SMS mogą być wysyłane wyłącznie na numery telefonów zarejestrowanych na terenie Polski pod prefiksem (+48).

§ 11 Postanowienia dotyczące Klientów - Konsumentów

1. Klient będący Konsumentem ma prawo odstąpienia od umowy na świadczenie Usługi Comarch e-Sale bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, w terminie 14 dni od daty jej zawarcia. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie do Comarch oświadczenia o odstąpieniu od umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu („Oświadczenie o odstąpieniu”).
2. Klient będący Konsumentem może zrezygnować z korzystania z Usługi Comarch e-Sale po 14 dniach od zawarcia Umowy, Comarch zwróci Klientowi będący Konsumentem uiszczony wynagrodzenie, pomniejszone o wynagrodzenie za czas w którym korzystał z Usługi Comarch e-Sale.
3. Oświadczenie Klienta będący Konsumentem może być złożone w dowolny sposób, zapewniający jednak Comarch możliwość zapoznania się z jego treścią. W szczególności oświadczenie może być złożone na piśmie, na

adres: Comarch S.A. ul. Życzkowskiego 29A, 31-864 Kraków lub wysłane w formie elektronicznej na adres : e-sale@comarch.pl

4. Comarch niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania Oświadczenia o odstąpieniu, zwróci Klientowi będący Konsumentem wszystkie dokonane przez niego płatności z zastrzeżeniem zapisu ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Comarch dokona zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Klient będący Konsumentem, chyba że wyraźnie zgodził się on na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi dodatkowymi kosztami.
6. W przypadku Klienta będący Konsumentem Comarch rozpatruje reklamacje z tytułu rękojmi w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, powiadamiając Klienta będący Konsumentem o sposobie dalszego postępowania. Jeżeli w ciągu 14 dni Comarch nie ustosunkuje się do żądań Klienta będący Konsumentem oznacza to uznanie żądania Klienta będący Konsumentem za uzasadnione.
7. Klient będący Konsumentem ma możliwość skorzystania z pozasądowego sposobu rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń przed Stałym Polubownym Sądem Konsumenckim przy Wojewódzkim Inspektorze Inspekcji Handlowej w Warszawie. Informacje o sposobie dostępu do ww. trybu i procedur rozstrzygania sporów, znajdują się pod następującym adresem: www.uokik.gov.pl, w zakładce „Rozstrzyganie sporów konsumenckich”.
8. Klient będący Konsumentem ma również możliwość skorzystania z pozasądowego sposobu dochodzenia roszczeń w sporach dotyczących zobowiązań umownych wynikających z internetowych umów sprzedaży lub umów o świadczenie usług, korzystając z unijnej platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr>.

§12 Postanowienia końcowe

1. Klienta obowiązuje zakaz wprowadzania do Comarch e-Sale danych o charakterze bezprawnym.
2. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za materiały (np. zdjęcia, teksty) wprowadzone przez niego do Comarch e-Sale.
3. Klient zobowiązany jest do poinformowania Comarch o wszelkich zmianach dotyczących danych teleadresowych (zwłaszcza adresu e-mail) lub dotyczących jego statusu prawnego.
4. Wszelkie oświadczenia skierowane do Comarch będą dokonywane przez Klienta w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że co innego wynika z Regulaminu.
5. Comarch jest uprawniony w każdym czasie do wprowadzenia zmian w Regulaminie, przy czym zmiany wchodzić będą w życie z dniem ich ogłoszenia na stronie internetowej Comarch, o czym Comarch będzie informował Klienta wysyłając wiadomość e-mail na adres podany przy Klienta.
6. W przypadku braku zgody Klienta na wprowadzone zmiany, Klient ma prawo wypowiedzieć umowę zgodnie z zasadami określonymi w §7 ust. 1 w terminie 14 dni od daty otrzymania wiadomości e-mail.
7. Oświadczenia Comarch skierowane do Klienta pod adres jego siedziby wskazany Formularzu lub w zawiadomieniu o zmianie adresu, w przypadku ich nie odebrania, uważa się za doręczone w dacie awiza.
8. W przypadku powstania sporu powstałego w związku z umową o świadczenie Usług Comarch e-Sale właściwy miejscowo będzie sąd powszechny siedziby Comarch.
9. Klient akceptując Regulamin zgadza się na zbieranie i udostępnianie Comarch statystyk swojej obecności i aktywności w Usłudze. Dane są zbierane automatycznie i mogą zostać wykorzystane do analizy aktywności użytkowników.
10. W celach statystycznych oraz w celu zapewnienia jak najwyższej jakości usług, Comarch korzysta z informacji zapisywanych przez serwer na urządzeniu końcowym użytkownika, które następnie są odczytywane przy

każdorazowym połączeniu się przeglądarki internetowej (tzw. cookies). Użytkownik może w dowolnym momencie zmienić ustawienia przeglądarki tak, by nie akceptowała takich plików lub informowała o ich przesyłaniu. Należy pamiętać, iż nieakceptowanie plików cookies może spowodować utrudnienia w korzystaniu z Usługi. Korzystanie przez użytkownika z przeglądarki, której ustawienia zezwalają na zapisywanie plików cookies na urządzeniu Użytkownika, oznacza wyrażenie zgody na zapisywanie powyższych plików na tym urządzeniu.

11. Rozstrzyganie ewentualnych sporów powstałych pomiędzy Comarch a Klientem, który jest Konsumentem zostaje poddane właściwym sądom powszechnym zgodnie z postanowieniami przepisów Kodeksu postępowania cywilnego.
12. Rozstrzyganie ewentualnych sporów powstałych pomiędzy Comarch a Klientem, który nie jest Konsumentem zostaje poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Comarch.
13. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01.12.2024 r.

Załącznik nr 1
do Regulaminu Usługi Comarch e-Sale

Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość

....., dn.

.....

.....

imię, nazwisko i adres przedsiębiorstwa konsumenta

OŚWIADCZENIE O ODSTĄPIENIU OD UMOWY
ZAWARTEJ NA ODLEGŁOŚĆ

Oświadczam, że zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014 r. poz. 827) odstępuję od umowy nr ... zawartej dnia dotyczącej zakupu usługi

.....

podpis konsumenta